

MĚSTO ČESKÝ DUB – MĚSTSKÝ ÚŘAD
VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ (§ 7 dle zákona č. 312/2002 Sb.) NA OBSAZENÍ PRACOVNÍHO MÍSTA
VEDOUcí ODBORU STAVEBNí ÚŘAD

Druh práce: vedoucí odboru stavební úřad. **Místo výkonu práce:** Městský úřad Český Dub

Předpoklady pro vznik pracovního poměru (§ 4 odst. 1 zákona o úřednících):

- je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt⁴⁾,
- dosáhla věku 18 let, je plně svéprávná, je bezúhonná, ovládá český jazyk
- splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Dalším předpokladem je, že uchazeč/uchazečka není evidován/a jako osoba uvedená v § 2 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky (skutečnosti uvedené v § 2 odst. 1 písm. a) a b) tohoto zákona se doloží osvědčením vydaným Ministerstvem vnitra ČR, skutečnosti uvedené v § 2 odst. 1 písm. d) až h) čestným prohlášením) – netýká se osob narozených po 1. prosinci 1971.

Kvalifikační požadavky pro výkon činnosti na úseku stavebního řádu:

- § 30a zákona č. 283/2021, stavební zákon

Jiné požadavky:

- praxe v oboru a znalost oblasti veřejné správy výhodou
- výborná znalost práce s výpočetní technikou (Office, Windows, Excel, Internet)
- řídicí schopnosti, organizační schopnosti, komunikační schopnosti v písemném i mluveném projevu, přesnost, spolehlivost, psychická odolnost
- řidičský průkaz skupiny B

Výčet dokladů, které zájemce připojí k přihlášce (§ 7, odst. 4 a 5 zákona o úřednících):

- životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se správních činností,
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizinců též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem ne starší než 3 měsíce; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Platové zařazení: 11. platová třída, nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců, ve znění p. p., příloha č. 1; 11. platová třída 26 680 – 38 570 Kč. Platový stupeň příslušné platové třídy se určí podle počtu let započitatelné praxe; příplatek za vedení, osobní příplatek.

Charakteristika vykonávané činnosti:

- řízení a kontrola práce podřízených zaměstnanců, hodnocení jejich pracovní výkonnosti a pracovních výsledků, organizace jejich práce a další povinnosti vedoucího zaměstnance podle § 302 zákoníku práce
- koordinace výkonu působnosti obecního stavebního úřadu (1.01.20 katalog prací)

Náležitosti písemné přihlášky uchazeče (§ 7, odst. 4 zákona o úřednících):

- jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození uchazeče, místo trvalého pobytu uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče

Pracovní poměr: na dobu neurčitou

Předpokládaný termín nástupu: 1. 4. 2026 nebo dohodou

Lhůta pro podání přihlášky: do pátku 27. 2. 2026

Předpokládaný termín výběrového řízení: středa 4. 3. 2026 (8.00 – 12.00)

Způsob podání přihlášky: osobně nebo písemně na adresu: Městský úřad Český Dub, k rukám tajemníka, nám. B. Smetany 1, 463 43 Český Dub I nebo e-mailem na adresu: podatelna@cdub.cz nebo DS 4c4b45x. **Obálku označte**

textem: Výběrové řízení - Vedoucí odboru stavební úřad

Den vyhlášení: 10.2.2026

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu. Uchazeč nese náklady, které mu účastí ve výběrovém řízení vznikly.

Bc. Jana Svobodová, tajemník Městského úřadu